

PPH ANMAR Marek Wolfram
ul. Edisona 1 / 3
04 – 510 Warszawa
tel.: 501 32 40 41
fax: 022 812 02 07
www.icore.pl

REGULAMIN
świadczenia usług przez PPH ANMAR Marek Wolfram

I. Postanowienia ogólne.

1. Firma PPH ANMAR Marek Wolfram pod marką iCore.pl, z siedzibą w Warszawie przy ulicy Edisona 1/3, zwana dalej Usługodawcą, świadczy usługi zamawiającemu, zwanemu dalej Usługobiorcą, w zamian za wnoszone przez niego opłaty.
2. Regulamin świadczenia usług jest integralną częścią zamówienia Usługobiorcy, określa w sposób szczegółowy zakres i warunki wykonywania usług przez Usługodawcę, a także prawa i obowiązki Usługodawcy i Usługobiorcy oraz zasady ich wzajemnych rozliczeń.
3. Dokonanie pierwszej płatności za Usługę jest równoznaczne z potwierdzeniem, iż Usługobiorca zapoznał się z treścią Regulaminu oraz akceptuje jego postanowienia. Dzień dokonania zamówienia Usługi jest równocześnie dniem, od którego zastosowanie mieć będą postanowienia niniejszego Regulaminu.

II. Rozpoczęcie świadczenia usług.

1. Sposób zawarcia umowy.

- a. Zamówienie dowolnej oferowanej przez Usługodawcę usługi odbywa się poprzez kontakt telefoniczny, e-mailowy, bądź fax.
- b. Usługa jest aktywowana w ciągu 96 godzin od momentu telefonicznego potwierdzenia zamówienia przez Biuro Obsługi Klienta na okres próbny wynoszący 14 dni od daty wypełnienia formularza. Jeżeli w tym czasie Usługodawca uzyska potwierdzenie dokonania wpłaty, ważność Usługi przedłużana jest na opłacony okres abonamentowy.
- c. Usługobiorca zobowiązany jest do podania prawidłowych danych kontaktowych oraz danych do wystawienia faktury podczas aktywacji Usługi. Wpisanie nieprawdziwych danych i tym samym naruszenie postanowień Regulaminu upoważnia Usługodawcę do zablokowania i zaprzestania świadczenia Usługi przed upływem okresu próbnego, również w przypadku uiszczenia opłaty abonamentowej.

2. Płatności

- a. Niedokonanie wpłaty przez Usługobiorcę w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury pro forma skutkować będzie blokadą Usługi na kolejne 14 dni. Otrzymanie przez Usługodawcę w tym okresie potwierdzenia wpłaty spowoduje natychmiastowe odblokowanie dostępu do Usług. Po tym terminie, wobec braku zapłaty, następuje usunięcie aktywowanej Usługi.
- b. Usługodawca zobowiązuje się do wysłania powiadomienia o kończącym się okresie usługi nie później niż 14 dni przed zakończeniem opłaconego okresu abonamentowego Usługi. Po upływie opłaconego okresu abonamentowego i niewyrażeniu chęci przedłużenia umowy przez Usługobiorcę następuje blokada konta. Otrzymanie przez Usługodawcę w tym okresie potwierdzenia wpłaty spowoduje natychmiastowe odblokowanie dostępu do Usług. Po 30 dniach, wobec braku zapłaty, następuje usunięcie konta wraz ze wszystkimi danymi.
- c. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za problemy wynikające z opóźnień zawinionych przez osoby trzecie (banki, poczta, itp.).
- d. Z chwilą otrzymania dowodu wpłaty abonamentu za Usługę, Usługodawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT w terminie nie dłuższym niż siedem dni roboczych.
- e. Usługodawca zobowiązuje się do nie zmieniania warunków finansowych świadczenia usług, w okresie trwania abonamentu.

3. Zmiany umowy.

- a. Regulamin stanowi integralną część łączącej strony Umowy przez cały czas trwania okresu abonamentowego.
- b. Usługodawca zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie. Informacje na temat zmian regulaminu Usługodawca ogłasza na swojej stronie internetowej znajdującej się pod adresem <http://www.icore.pl>

c. Dokonanie opłaty abonamentowej na kolejny okres oznacza akceptację przez Usługodawcę przedstawionego Regulaminu.

4. Rozwiązanie umowy.

a. Umowa wygasa z dniem zakończenia opłaconego okresu abonamentowego lub w momencie wykorzystania przysługującego danej usłudze rocznego limitu transferu, jeżeli nie zostanie uiszczona opłata za kolejny okres abonamentowy.

b. Usługobiorca może odstąpić od Umowy w dowolnym momencie, zgadzając się jednocześnie na przepadek niewykorzystanej opłaty abonamentowej.

c. Usługodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy bez podania przyczyny w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zamówienia, o czym poinformuje Usługobiorcę w terminie 3 dni roboczych.

d. Usługodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy i zaprzestania świadczenia usług, bez wypłacenia rekompensaty, w przypadku gdy usługobiorca naruszy zasady regulaminu. A w szczególności postanowienia z punktu III.2 i i III.4.

III. Prawa i obowiązki Usługodawcy i Usługobiorcy

1. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia wszelkiego rodzaju usług w zakresie określonym w zamówieniu i przy spełnieniu warunków możliwości jego realizacji.

2. Usługobiorca zobowiązany jest do:

a. zabezpieczenia i opieki nad poufnymi danymi takimi jak hasła pocztowe i dostępowe,

b. niewykorzystywania usług w celu prowadzenia działalności niezgodnej z prawem lub w sposób mogący stanowić naruszenie prawa,

c. niewykorzystywania zasobów systemowych Usługodawcy w sposób utrudniający korzystanie z nich innym Usługobiorcom,

d. niepodejmowania prób naruszenia zasobów systemowych Usługodawcy, do których Usługobiorca nie ma uprawnień.

e. przestrzegania zasad korzystania z usług, wynikających z obowiązujących cenników bądź innych dokumentów ogłaszanych przez Usługodawcę.

3. Usługobiorca ma prawo do swobodnego dysponowania zawartością strony witryn internetowych z zastrzeżeniem pkt. 4.

4. Usługobiorca nie może wykorzystywać usług świadczonych przez Usługodawcę do łamania prawa bądź postępowania nieetycznego, a w szczególności do naruszania prywatności innych użytkowników sieci Internet.

IV. Ograniczenia

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za wadliwe funkcjonowanie systemu spowodowane przyczynami od niego niezależnymi, w szczególności zaś działaniem siły wyższej, awariami systemów i łączy innych dostawców, ingerencją urzędów i instytucji administracji państwowej.

2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z prawem wykorzystywanie swych usług przez Usługobiorcę.

V. Reklamacje

1. Reklamacja składana przez Usługobiorcę w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Usług powinna zostać sporządzona w formie pisemnej oraz powinna zawierać:

a. dane teleadresowe Usługobiorcy

b. nazwę i typ Usługi, której reklamacja dotyczy,

c. przedmiot reklamacji,

d. uzasadnienie

2. Reklamacja winna zostać przesłana na adres operatora (e-mailem lub pocztą) w terminie 7 dni od chwili zaistnienia przedmiotu reklamacji.

3. Usługodawca rozpatrzy Reklamację w terminie siedmiu dni roboczych od daty jej doręczenia, a następnie prześle Usługobiorcy odpowiedź, wraz z uzasadnieniem.

4. W razie zawinionego braku ciągłości w dostarczaniu Usług, trwającego ponad 24 godziny, Usługodawca zobowiązuje się do rekompensaty w postaci przedłużenia okresu abonamentowego Usługi o miesiąc za każde rozpoczęte 12 godzin przerwy ponad okres jednego dnia.

VI. Postanowienia końcowe.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie internetowej Usługodawcy.

2. Dane osobowe Usługobiorcy będą przetwarzane przez Usługodawcę zgodnie z art. 23, ust. 1, pkt. 3, Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 1997r., Nr 133, poz. 883) w celu rejestracji w bazie danych złożonych zamówień. Usługobiorcy przysługuje prawo wglądu do własnych danych osobowych i ich poprawiania w siedzibie Usługodawcy określonej w pkt. 1 niniejszego regulaminu.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają postanowienia Kodeksu cywilnego i odpowiednich ustaw.